



## FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION IAE 2021

Pour l'Appel A Projets (AAP) : **Aides aux investissements pour la MISE EN PLACE D'INFRASTRUCTURES AGRO-ÉCOLOGIQUES (IAE) pour une agriculture durable favorable à la biodiversité**  
Plan de Compétitivité et d'Adaptation des Exploitations Agricoles (PCAE)

Dans le cadre des régimes notifiés SA 42681 relatif aux aides en faveur de la culture et de la conservation du patrimoine et SA 50388 relatif aux aides aux investissements dans les exploitations agricoles liés à la production primaire

<b>NOUS FAIRE PARVENIR VOTRE DOSSIER</b> <b>EN PRIORITE PAR MAIL</b> Seulement pour ceux qui n'ont pas Internet par courrier postal <b>PENSEZ A EN CONSERVER UN EXEMPLAIRE COMPLÉTÉ</b>	<b>PAR MAIL</b> : <a href="mailto:aapiae21@nouvelle-aquitaine.fr">aapiae21@nouvelle-aquitaine.fr</a> Par courrier postal à : Région Nouvelle-Aquitaine Direction de l'Agriculture, des Industries Agroalimentaire et de la Pêche Service Agro-Environnement 15 rue de l'ancienne comédie CS 70575 86000 POITIERS Cachet de la poste faisant foi ou date et signature en cas de remise en main propre.
<b>CONTACTS A LA REGION</b>	<b>Coralie LAVAUD</b> : 05-49-55-76-38 <a href="mailto:coralie.lavaud@nouvelle-aquitaine.fr">coralie.lavaud@nouvelle-aquitaine.fr</a> <b>Annie POTEL</b> : 05-49-55-82-72 <a href="mailto:annie.potel@nouvelle-aquitaine.fr">annie.potel@nouvelle-aquitaine.fr</a>
<b>PERIODE POUR REPONDRE</b>	Dépôt des dossiers du <b>16 avril au 15 septembre 2021</b>



### **ATTENTION :**

- **Modifications par rapport à l'appel à projets 2020 :**
  - ✓ **Suppression des haies et des parcours** (éligibles à l'appel à projets « Plantons des haies » du Plan de Relance + un dispositif régional spécifique parcours)
  - ✓ **Exclusion des bénéficiaires faisant partie d'une démarche collective de type Programme Pluriannuel de Gestion des milieux aquatiques (PPG)** validée par l'agence de l'eau Adour Garonne. Dans ce cas-là, les bénéficiaires seront accompagnés directement par l'Agence de l'eau dans le cadre des modalités classiques de son 11ème programme d'intervention
- **Les travaux/investissements démarrés avant la date de réception du dossier ne pourront pas être financés.**  
Un devis signé, un bon de commande ou une facture émis ou payés sont considérés comme un commencement de travaux, excepté les dépenses liées au diagnostic/étude de faisabilité.  
**L'ACCUSE RECEPTION du dossier (complet ou non) NE VAUT PAS** acceptation de l'aide par la Région.

### **LISTE DES AMENAGEMENTS PREVUS POUR CE PROJET :**

---

---

---

---

Nom de la structure accompagnant le projet : \_\_\_\_\_

Pour le technicien ayant réalisé l'accompagnement : Téléphone : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

Mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Veuillez remplir ce formulaire dans son intégralité **SANS EN MODIFIER LA MISE EN FORME**  
**UN FORMULAIRE MODIFIÉ DONT DES ITEMS NE SERONT PAS COMPLÉTÉS**  
**SERA RÉPUTÉ IRRECEVABLE**

**1 - IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET**

RAISON SOCIALE : \_\_\_\_\_

REPRESENTANT LEGAL

CIVILITE :  Madame  Monsieur Date de naissance (personnes physiques) : |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

FONCTION : \_\_\_\_\_

ADRESSE OFFICIELLE : \_\_\_\_\_

CODE POSTAL |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| VILLE \_\_\_\_\_

Téléphone : fixe |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| mobile |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

N° SIRET : |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| attribué par l'INSEE à l'inscription au répertoire national des entreprises

STATUT JURIDIQUE :

Exploitant individuel  GAEC  EARL  SARL  EURL  SCEA

Etablissement de développement ou de recherche  Autre : précisez : \_\_\_\_\_

PERSONNE EN CHARGE DU PROJET : A REMPLIR SI DIFFERENTE DU REPRESENTANT LEGAL

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

Téléphone : fixe |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| mobile |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Pour les personnes physiques

1. Etes-vous exploitant :

Agriculteur à titre principal (ATP)  Agriculteur à titre secondaire (ATS)

Cotisant solidaire  Autre, veuillez préciser : \_\_\_\_\_

2. Etes-vous installé depuis moins de 5 ans ?  OUI  NON  en cours d'installation

3. Si vous êtes installé depuis moins de 5 ans sans DJA, date d'installation figurant sur votre attestation MSA (1ère date d'inscription à la MSA en tant que chef d'exploitation) : |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

4. Bénéficiez-vous de la DJA ?  OUI  NON

Si oui : - date de conformité de l'installation (CJA) : |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

- ce projet s'inscrit-il dans votre plan d'entreprise du dossier d'installation (DJA) :  oui  non

## Pour les personnes morales

Nombre d'associés - exploitants : |\_\_|\_\_|

Civilité M. ou Mme	Nom Prénom des associés ou dénomination sociale	N° SIRET	Date de naissance	AB ou conversion	Statut	NOUVEL INSTALLE (NI)	
						depuis - de 5 ans	Si oui date d'installation
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> oui totalement <input type="checkbox"/> oui partiellement <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	_ _ _ _ _ _ _
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> oui totalement <input type="checkbox"/> oui partiellement <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	_ _ _ _ _ _ _
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> oui totalement <input type="checkbox"/> oui partiellement <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	_ _ _ _ _ _ _
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> oui totalement <input type="checkbox"/> oui partiellement <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	_ _ _ _ _ _ _
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	<input type="checkbox"/> oui totalement <input type="checkbox"/> oui partiellement <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> cotisant solidaire <input type="checkbox"/> Autre	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	_ _ _ _ _ _ _

## **A remplir seulement pour les ETABLISSEMENTS PUBLICS :**

Etes-vous soumis aux obligations en termes de commande publique (Ordonnance du 23 juillet 2015) ?

OUI : joindre le formulaire d'engagement sur la commande publique ;  NON

## 2 - CARACTERISTIQUES DE L'EXPLOITATION

1. **Précisez la taille de votre exploitation agricole** : SAU : \_\_\_\_\_ ha

2. **Précisez l'orientation technico-économique (O TEX) principale de votre exploitation ?** (Cf. annexe A)

(Indiquez **1** seul O TEX) \_\_\_\_\_

3. **Quel atelier de votre exploitation est principalement concerné par le projet :**

**Elevage :**

- Palmipèdes gras
- Volailles de chair
- Bovins lait
- Bovins viande
- Caprin viande
- Caprin laits
- Ovin viande

- Equin/Asin
- Porcin
- Veaux de boucherie
- Hélicicole
- Gibier d'élevage (hors avicole)
- Ovin lait
- Autres (précisez) : \_\_\_\_\_

**Végétal :**

- Viticulture
- Grandes cultures
- Maraîchage

- Horticulture et pépinières
- Arboriculture
- Autres (précisez) : \_\_\_\_\_

#### 4. L'exploitation est-elle :

- Engagée dans le mode de production biologique mais non certifiée (1<sup>ère</sup> année de conversion),
- Certifiée en production biologique (partiellement ou totalement),
- Engagée dans une démarche de certification environnementale de niveau 3 = Haute Valeur Environnementale (HVE), mais non certifiée,
- Certifiée Haute Valeur Environnementale (HVE),
- Non concernée par au moins l'une des 4 réponses précédentes. Le cas échéant votre exploitation n'est pas éligible à cet appel à projet.

### 3 - IDENTIFICATION DU PROJET

Adresse du projet (travaux/investissements) :  Identique à la localisation du demandeur

Si différente, précisez :

ADRESSE : \_\_\_\_\_

CODE POSTAL |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| VILLE \_\_\_\_\_

Etes-vous propriétaire du terrain concerné par les travaux ?  OUI  NON

↳ Si non, avez-vous l'accord du propriétaire ?  OUI  NON

**Période prévisionnelle de réalisation du projet – A INDIQUER OBLIGATOIREMENT :**

Du |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| au |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

#### DESCRIPTION DETAILLÉE ET INTERET DU PROJET :

Joindre impérativement une étude technique avant-projet respectant le modèle indiqué en **annexe 1 de l'Appel à projet**. Cette étude devra être réalisée par une structure compétente. Les services instructeurs apprécieront la qualité de l'étude. Une seule étude, réalisée par une seule structure, sera prise en compte dans le cadre de la demande d'aide.

#### **Périodicité de l'aide : OBLIGATOIRE**

L'exploitation a déjà bénéficié d'une aide au titre de l'opération « Infrastructures Agro-Ecologiques » depuis le 01/01/2018 :

NON – SI  OUI et en quelle année |\_\_|\_\_|\_\_|

↳ Si oui, la demande de solde de l'aide pour ce précédent dossier a-t-elle été déposée auprès du service instructeur avant la date de réponse à cet appel à projet :

OUI : à quelle date |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|  NON



## 4- CRITERES DE SELECTION

### A COMPLETER POUR LES PROJETS INDIVIDUELS

Critères de sélection	Conditions au dépôt de la demande d'aide	Justification	Justificatif joint	Nbre points	Réservé Région
<b>Favoriser les nouvelles pratiques agro-environnementales</b>	<b>Projet situé</b> au moins en partie sur une <b>zone à enjeu eau</b> (cf. cartes en annexe 4 de l'AAP) <b>ou sur une zone Natura 2000</b>	RPG/cartographie + diagnostic <b>Précisez le nom de la zone :</b>	<input type="checkbox"/> oui	15	<input type="checkbox"/> oui
	Engagement dans une démarche environnementale, au choix :  - Projet soutenu par un <b>GIEE</b> ou inscrit dans le cadre d'un GIEE au moment de la demande d'aide, sous réserve que le dossier porte majoritairement (au moins 50%) sur des investissements éligibles retenus et plafonnés qui s'inscrivent dans le cadre du GIEE, au moment de la demande d'aide,  - Projet porté par une exploitation reconnue comme <b>ferme des 30 000</b> (plan écophyto) au moment de la demande d'aide.  - Projet porté par une exploitation reconnue comme <b>ferme DEPHY</b> (plan écophyto) au moment de la demande d'aide.	Arrêté préfectoral de création du GIEE/adhésion,	<input type="checkbox"/> oui	10	<input type="checkbox"/> oui
		Etre répertorié sur la liste fournie par la DRAAF recensant les fermes DEPHY et les fermes des 30 000 (suite aux appels à projets spécifiques).	<input type="checkbox"/> oui	10	
<b>Favoriser le renouvellement générationnel</b>	Projet porté par une exploitation comprenant au moins un jeune agriculteur (JA) ou nouvel installé (NI) au moment de la demande d'aide.	Attestation MSA comportant la 1 <sup>ère</sup> date d'inscription auprès de la MSA en tant que chef d'exploitation OU avis favorable de la CDOA	<input type="checkbox"/> oui	10	<input type="checkbox"/> oui
<b>Qualité du projet</b>	<b>Diversité</b> = projet comportant plusieurs types d'IAE	Diagnostic, étude de faisabilité	<input type="checkbox"/> oui	5	<input type="checkbox"/> oui
	<b>Adaptation au contexte local</b> = projet pertinent par rapport à tous les enjeux locaux	Diagnostic, étude de faisabilité	<input type="checkbox"/> oui	0 à 20	<input type="checkbox"/> oui
	<b>Fonctionnalités, intérêts écologiques</b> = respect des conseils et recommandations apportés en annexe et dans la description de l'AAP. Projets répondant à plusieurs enjeux cités en article 1 de l'AAP	Diagnostic, étude de faisabilité	<input type="checkbox"/> oui	0 à 25	<input type="checkbox"/> oui

## A COMPLETER POUR LES PROJETS COLLECTIFS

Critères de sélection	Conditions au dépôt de la demande d'aide	Justification	Justificatif joint	Nbre points	Réservé Région
<b>Impact du projet</b>	Nombre de bénéficiaires finaux (note plafonnée à 10 points)	Demande d'aide	<input type="checkbox"/> oui	2 à 10	<input type="checkbox"/> oui
<b>Protection des riverains</b>	En filière arboriculture ou viticulture, projet comportant un volet protection des riverains quant à l'exposition aux produits phytosanitaires	Demande d'aide, diagnostic	<input type="checkbox"/> oui	10	<input type="checkbox"/> oui
<b>Animation</b>	Projet comportant un volet animation ou communication	Demande d'aide, diagnostic	<input type="checkbox"/> oui	0 à 15	<input type="checkbox"/> oui
<b>Qualité du projet</b>	<b>Diversité</b> = projet comportant plusieurs types d'IAE (mares, bosquets, mises en défens de cours d'eau, points d'eau)	Demande d'aide, diagnostic	<input type="checkbox"/> oui	5	<input type="checkbox"/> oui
	<b>Adaptation au contexte local</b> = projet pertinent par rapport à tous les enjeux locaux	Demande d'aide, diagnostic	<input type="checkbox"/> oui	0 à 20	<input type="checkbox"/> oui
	<b>Fonctionnalités, intérêts écologiques</b> = respect des conseils et recommandations apportés en annexe et dans la description de l'AAP. Projets répondant à plusieurs enjeux cités en article 1 de l'AAP	Demande d'aide, diagnostic	<input type="checkbox"/> oui	0 à 25	<input type="checkbox"/> oui

## 5 - PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET

### 1. LES DEPENSES PREVISIONNELLES

Veuillez numéroter chaque devis par type d'investissements de 01 à 99 **ET** renseigner les dépenses matérielles et les dépenses immatérielles.

Une seule étude technique avant-projet, réalisée par une seule structure selon le modèle fourni en **annexe 1 de l'appel à projet**, sera prise en compte dans le cadre de la demande d'aide.

BANDES FLEURIES	Nom de l'investissement (1 ligne par investissement)	Devis choisi par le bénéficiaire			Colonne réservée à l'administration
		N°DEVIS	Montant devis (HT)	Fournisseur devis	Dépense éligible retenue (HT)
<b>TOTAL HT</b>					
PERCHOIRS & NICHOURS	Nom de l'investissement (1 ligne par investissement)	Devis choisi par le bénéficiaire			
		N°DEVIS	Montant devis (HT)	Fournisseur devis	Dépense éligible retenue (HT)
<b>TOTAL HT</b>					
MARES	Nom de l'investissement (1 ligne par investissement)	Devis choisi par le bénéficiaire			
		N°DEVIS	Montant devis (HT)	Fournisseur devis	Dépense éligible retenue (HT)
<b>TOTAL HT</b>					
MISE EN DEFENS DE BERGES	Nom de l'investissement (1 ligne par investissement)	Devis choisi par le bénéficiaire			
		N°DEVIS	Montant devis (HT)	Fournisseur devis	Dépense éligible retenue (HT)
<b>TOTAL HT</b>					
BOSQUETS & ARBRES ISOLÉS	Nom de l'investissement (1 ligne par investissement)	Devis choisi par le bénéficiaire			
		N°DEVIS	Montant devis (HT)	Fournisseur devis	Dépense éligible retenue (HT)
<b>TOTAL HT</b>					
FRAIS GENERAUX (étude technique avant-projet, Animation)	Nom de l'investissement (1 ligne par investissement)	Devis choisi par le bénéficiaire			
		N°DEVIS	Montant devis (HT)	Fournisseur devis	Dépense éligible retenue (HT)
<b>TOTAL HT</b>					
<b>Montant total H.T. présenté par bénéficiaire</b>					Montant éligible retenu

## 2. PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

FINANCEURS SOLLICITES	MONTANT EN € (HT)
Montant des aides attendues au titre du présent Appel à Projets	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
Montant des <b>aides attendues dans un autre cadre</b> que celui de cet appel à projet « Aides aux investissements pour la mise en place d'Infrastructures Agro-Ecologiques » <sup>(1)</sup>	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
<b>SOUS-TOTAL FINANCEURS PUBLICS</b>	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
Emprunt <sup>(2)</sup>	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
Dépôt de garantie	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
Autofinancement privé	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
Autre (don, mécénat)	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
Sous-total financeurs privés	_ _ _   _ _ _ ,  _ _
<b>TOTAL GENERAL = COUT GLOBAL DU PROJET</b>	_ _ _   _ _ _ ,  _ _

(1) Veuillez indiquer l'origine desdites aides (subvention équivalente, prêt bonifié, etc.) :

---



---



---

(2) Si oui, le prêt vous a-t-il été accordé par un établissement bancaire ? :  oui  non



Avez-vous sollicité ou comptez-vous solliciter un prêt Alter'NA pour financer les investissements présentés dans le cadre de cet appel à projets ??  oui  non

*Dans l'affirmative, merci de bien identifier ce prêt dans le plan de financement prévisionnel et d'informer votre banque de cette demande de subvention.*

Je m'engage à signaler au service instructeur de la Région Nouvelle Aquitaine l'obtention d'un prêt Alter'NA.

*La Région Nouvelle-Aquitaine vérifiera si un prêt aura été octroyé. Si le plan de financement n'est pas conforme (sur-financement ou taux d'aide dépassé), la subvention pourra être pour tout ou partie réduite et/ou récupérée.*

## 6 - PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

<b><u>DOCUMENTS A FOURNIR</u></b> <b><u>POUR LES PROJETS INDIVIDUELS</u></b>	<b><u>Qui est concerné</u></b>	<b>Cocher les pièces jointes au dossier</b>
Exemplaire original du <b>formulaire</b> de demande <b>dûment complété, daté et signé</b>	TOUS	<input type="checkbox"/>
<b>RIB</b> de <b>MOINS DE 3 MOIS</b>	TOUS	<input type="checkbox"/>
Justificatifs de dépenses matérielles et immatérielles : <b>devis détaillés en quantité et en prix par type de dépenses</b> . Fournir 1,2 ou 3 devis et <b>spécifier le devis retenu</b> . <b>Le(s) devis devra(ont) permettre d'identifier clairement le matériel en rapport avec la liste d'investissements éligibles jointe à l'Appel à Projets.</b>	TOUS	<input type="checkbox"/>
<b>Etude technique</b> avant-projet réalisée par une structure compétente et conforme au modèle fourni en <b>annexe 1 de l'appel à projet</b> .	TOUS	<input type="checkbox"/>
<b>Justificatif du caractère agricole</b> de l'ensemble <b>des parcelles</b> concernées par le projet (Registre Parcellaire Graphique (RPG) issu de la dernière déclaration PAC, autorisation d'exploiter, photos aériennes etc.)	TOUS	<input type="checkbox"/>
Copie du <b>certificat</b> en vigueur visant l'engagement du producteur de produire sous <b>mode AB ou conversion</b> <b>OU</b> Copie du <b>certificat HVE</b> ou attestation d'engagement en <b>annexe B dûment complétée et signée</b>	TOUS	<input type="checkbox"/>
Copie de la <b>carte d'identité nationale</b> ou du <b>passport</b> valide	TOUS	<input type="checkbox"/>
<b>Attestation</b> d'affiliation à la <b>MSA</b> précisant : - la <b>régularité du règlement des cotisations</b> sociales <b>ET</b> - le <b>statut d'exploitant agricole</b> pour les personnes physiques.	TOUS	<input type="checkbox"/>
<b>Attestation MSA</b> comportant la <b>première date d'inscription auprès de la MSA</b> en tant que chef d'exploitation. Dans le cas des jeunes qui s'installent sans terre agricole, l'attestation MSA est à fournir au plus tard au moment de l'engagement juridique de l'aide.	<b>Nouvel Installé (NI) sans DJA</b>	<input type="checkbox"/>
Avis favorable de la CDOA	JA	<input type="checkbox"/>
Arrêté de déclaration de travaux ou d'autorisation de travaux relative à la loi sur l'eau	<b>Projets susceptibles d'avoir un impact direct ou indirect sur le milieu</b>	<input type="checkbox"/>
<b>K-bis</b> à jour (durée de validité = 3 mois) (pour les personnes morales)	<b>Forme sociétaire</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Extrait des statuts</b> (pour les personnes morales, pages indiquant les associés, leur qualité, la répartition des parts sociales)	<b>Forme sociétaire</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Récépissé de déclaration d'association</b> en préfecture	<b>Association, fondation, GIEE, CUMA</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Statuts et liste des membres du bureau et du conseil d'administration</b>	<b>Association, fondation, GIEE, CUMA</b>	<input type="checkbox"/>
<b>PV de l'AG</b> approuvant le projet	<b>Association, fondation, GIEE, CUMA</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Arrêté préfectoral de création du GIEE/adhésion</b>	<b>GIEE</b>	<input type="checkbox"/>

<b><u>DOCUMENTS A FOURNIR</u></b> <b><u>POUR LES PROJETS COLLECTIFS</u></b>	<b><u>Qui est concerné</u></b>	<b>Cocher les pièces jointes au dossier</b>
Exemplaire original du <b>formulaire</b> de demande <b>dûment complété, daté et signé</b>	Structure porteuse	<input type="checkbox"/>
RIB comportant IBAN de <b>MOINS DE 3 MOIS</b>	Structure porteuse	<input type="checkbox"/>
Justificatifs de dépenses matérielles et immatérielles : <b>devis détaillés en quantité et en prix par type de dépenses</b> . Fournir 1,2 ou 3 devis et <b>spécifier le devis retenu</b> . <b>Le(s) devis devra(ont) permettre d'identifier clairement le matériel en rapport avec la liste d'investissements éligibles jointe à l'Appel à Projets.</b>	Structure porteuse	<input type="checkbox"/>
<b>Etude technique</b> avant-projet réalisée par une structure compétente et conforme au modèle fourni en <b>annexe 1 de l'appel à projet</b> .	Chaque bénéficiaire final	<input type="checkbox"/>
<b>Justificatif du caractère agricole</b> de l'ensemble <b>des parcelles</b> concernées par le projet (Registre Parcellaire Graphique (RPG) issu de la dernière déclaration PAC, autorisation d'exploiter, photos aériennes etc.)	Chaque bénéficiaire final	<input type="checkbox"/>
Copie du <b>certificat</b> en vigueur visant l'engagement du producteur de produire sous <b>mode AB ou conversion</b> <b>OU</b> Copie du <b>certificat HVE</b> , ou attestation d'engagement en <b>annexe B dûment complétée et signée</b>	Chaque bénéficiaire final	<input type="checkbox"/>
Copie de la <b>carte d'identité nationale</b> ou du <b>passport</b> valide	Chaque bénéficiaire final	<input type="checkbox"/>
<b>Attestation</b> d'affiliation à la <b>MSA</b> précisant : - la <b>régularité du règlement des cotisations</b> sociales <b>ET</b> - le <b>statut d'exploitant agricole</b> pour les personnes physiques.	Chaque bénéficiaire final	<input type="checkbox"/>
Arrêté de déclaration de travaux ou d'autorisation de travaux relative à la loi sur l'eau	Chaque bénéficiaire final, si concerné	<input type="checkbox"/>
<b>K-bis</b> à jour (durée de validité = 3 mois) (pour les personnes morales)	Chaque bénéficiaire final, si forme sociétaire	<input type="checkbox"/>
<b>Extrait des statuts</b> (pages indiquant les associés, leur qualité, la répartition des parts sociales)	Chaque bénéficiaire final, si forme sociétaire	<input type="checkbox"/>
Récépissé de déclaration d'association en préfecture	Structure porteuse si association, fondation, GIEE, CUMA	<input type="checkbox"/>
<b>Statuts et liste des membres du bureau et du conseil d'administration</b>	Structure porteuse si association, fondation, GIEE, CUMA	<input type="checkbox"/>
<b>PV de l'AG</b> approuvant le projet	Structure porteuse si association, fondation, GIEE, CUMA	<input type="checkbox"/>
<b>Arrêté préfectoral de création du GIEE/adhésion</b>	Structure porteuse GIEE	<input type="checkbox"/>

### ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides « Infrastructures Agro-Ecologiques ».

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- **Ne pas avoir sollicité d'autres ressources** publiques et privés que celles présentées dans le plan de financement.
- **Ne pas faire l'objet d'une procédure liée à des difficultés économiques.** Si c'est le cas, en informer les services instructeurs.
- **L'exactitude des renseignements fournis** dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissements.
- Que **l'opération** (projet) **n'a pas débuté au moment du dépôt de mon** (notre) **dossier** auprès de la Région Nouvelle-Aquitaine (devis signé, bon de commande, facture émise ou payée).
- **Respecter les conditions d'âge** au 1<sup>er</sup> janvier de l'année de dépôt de ma (notre) demande (au moins 18 ans et n'avoir pas atteint l'âge prévu à l'article D. 161-2-1-9 du code de la sécurité sociale).
- **Etre à jour de mes** (nos) **cotisations sociales.** Pour des personnes morales, la société ou l'ensemble des associés exploitants doivent être à jour.
- Le cas échéant, **avoir obtenu** de la part du propriétaire du terrain sur lequel la ou les implantations sont projetées, **l'autorisation de réaliser ces aménagements** (travaux exécutés sur le site de l'exploitation) en application de l'article L 411-73 du code rural.
- Avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide pourra être rejetée en totalité ou partiellement au motif que le projet ne répond pas aux priorités définies régionalement ou au motif de l'indisponibilité des crédits affectés à cette mesure.
- Respecter les critères d'éligibilité et de sélection de mon (notre) projet.
- **Respecter l'ensemble des réglementations en vigueur** concernant le projet objet de la demande d'aide.

L'inexactitude de ces déclarations est susceptible de générer un reversement partiel ou total de l'aide.

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide à :

- **Fournir toute pièce** complémentaire jugée utile pour instruire la demande et suivre la réalisation de l'opération.
- **Informers la Région Nouvelle-Aquitaine de toute modification** de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, des engagements ou du projet, **dès leur survenance.**
- **Ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits** (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet ».
- A ce **que l'équipement**, dont l'acquisition est prévue dans le cadre du projet, **respecte les normes en vigueur.**
- **Poursuivre mon** (notre) **activité agricole** au sens de l'article L311-1 du code rural ayant bénéficié de **l'aide pendant une période de 5 années** à compter de la date du paiement final.
- **Maintenir sur mon** (notre) **exploitation les équipements et les aménagements** ayant bénéficié des aides **pendant une durée de cinq ans** à compter de la date du paiement final.
- A rester **propriétaire de l'investissement pendant** une durée de **cinq ans** à compter de la date du paiement final.
- A **conserver pendant** une période de **10 ans tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération** : factures et relevés de compte bancaire pour des dépenses matérielles et tableau de suivi du temps de travail pour les dépenses immatérielles, comptabilité, etc.
- A **permettre/faciliter l'accès à l'exploitation** aux autorités compétentes chargées de **contrôles** pour l'ensemble des paiements que je sollicite (nous sollicitons) pendant 10 ans.
- **Respecter les obligations** régionales en matière de **publicité.**
- **Me** (nous) **soumettre à l'ensemble des contrôles** administratifs et sur place qui pourrait résulter de l'octroi d'aides régionales.
- **Fournir** à l'autorité de gestion et/ou aux évaluateurs désignés ou autres organismes habilités à assumer des fonctions en son nom, **toutes les informations nécessaires pour permettre le suivi et l'évaluation** du programme.
- **Respecter les critères de sélection** valant engagement et ayant permis à mon (notre) projet d'être sélectionné.
- **Pour les JA** en cours d'installation au moment de la demande de subvention, **fournir le Certificat de Conformité Jeune Agriculteur** (CJA) au moment de la première demande de paiement.
- **Pour les nouveaux installés** qui s'installent **sans terre agricole** au dépôt du dossier (installation progressive), à **fournir l'attestation MSA** au plus tard au moment de l'engagement juridique de l'aide.

## 8 – SIGNATURE OBLIGATOIRE DU/DES PORTEUR(S) DE PROJET

**Je suis informé(e)/nous sommes informés** que, la Région Nouvelle-Aquitaine est susceptible de publier la liste des bénéficiaires recevant une aide dans le cadre de cet Appel à Projets. Dans ce cas, ma (notre) raison sociale, ma (notre) commune et les montants d'aides perçus pourront être publiés. Conformément au règlement européen sur la protection des données (RGPD), modifiant la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie (nous bénéficions) d'un droit d'accès, de rectification de modification et de suppression des informations à caractère personnel me (nous) concernant.

Fait à \_\_\_\_\_ le |\_\_| |\_\_| |\_\_|

Nom(s), prénom(s) du(es) demandeur(s), gérant-e(s), et/ou du-de la représentant-e légal-e, selon le cas.

**NOM :** \_\_\_\_\_ **PRENOM :** \_\_\_\_\_

**NOM :** \_\_\_\_\_ **PRENOM :** \_\_\_\_\_

**NOM :** \_\_\_\_\_ **PRENOM :** \_\_\_\_\_

Signature(s)

## CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION : SIGNATURE DU SERVICE INSTRUCTEUR VALIDANT L'INSTRUCTION

Fait à : \_\_\_\_\_ le |\_\_| |\_\_| |\_\_|

Nom, prénom, qualité et signature de l'instructeur/du responsable :

## **ANNEXE A – LISTE DES ORIENTATIONS TECHNICO-ECONOMIQUES DES EXPLOITATIONS AGRICOLES (OTEX)**

Le choix du rattachement de l'exploitation à un OTEX est faite sur la base du chiffre d'affaires (C.A) de la ou des production(s) concernée(s) qui dépasse 2/3 du total du C.A. de l'exploitation (année N-1 par rapport à l'année de dépôt du projet).

<b>Libellé</b>	<b>Code</b>
Céréales oléoprotéagineux et plantes sarclées (grandes cultures)	13 (sauf 1320) + 1410 + 1420
Riz	1320
Légumes frais de plein champ	1430
Tabac	1441
Plantes à parfums, aromatique et médicinales	1660
Maraîchage (dont melon et fraise)	28
Fleurs et horticulture diverse (dont champignon, etc..)	29
Viticulture d'appellation	37
Autre viticulture	38
Arboriculture	39-1
Oléiculture	39-2
Autres fruits en cultures pérennes	39-3
Polyculture	60
Bovins lait	41
Bovins viande naisseur	42-1
Bovins viande engraisseur	42-2
Veaux de boucherie	42-4
Bovins lait et viande	43
Ovin lait	4410-1
Ovin viande	4410-2
Caprin lait	4430-1
Caprin viande	4430-2
Autres herbivores (dont chevaux)	45
Truies reproductrices	5011
Porc engraissement	5012 + 5013
Poules pondeuses	5021
Poulets de chair	50-2
Palmipèdes foie gras	50-3
Autres palmipèdes	50-4
Autres volailles	50-5
Lapins	50-6
Abeilles	8231
Autres animaux	46
Polyélevage orientation herbivore (compris chevaux)	71
Polyélevage orientation granivore	72
Grandes cultures et herbivores (polyculture élevage)	81
Autres associations (hors abeilles)	82 (sauf 8231)
Exploitations non classées	90

## ANNEXE B – ENGAGEMENT DANS UNE DEMARCHE DE CERTIFICATION ENVIRONNEMENTALE :

<b>REGION NOUVELLE-AQUITAINE</b>	<b>ENGAGEMENT</b> dans une démarche de <b>CERTIFICATION ENVIRONNEMENTALE niveau 3</b> « Haute Valeur Environnementale »
	

1. Je m'engage dans une démarche de certification environnementale de niveau 3 - HVE - Haute Valeur Environnementale :

- Certification HVE,  
 Autre certification reconnue par la Commission Nationale de Certification Environnementale (CNCE). Précisez laquelle : \_\_\_\_\_

2. J'ai bien pris connaissance du cahier des charges de cette certification et des modalités et délais pour être certifié.

3. J'ai bien pris connaissance que le document (certificat) prouvant la certification, devra être fourni au plus tard au moment de ma demande de paiement du solde de l'aide au titre de de l'Appel A Projet « Aides aux investissements pour la mise en place d'Infrastructures Agro-Ecologiques (IAE) pour une agriculture durable favorable à la biodiversité ».

4. J'ai bien pris connaissance qu'**en cas d'absence de certification, le solde de l'aide au titre du de cet Appel A Projet ne sera pas versé, et les éventuels acomptes qui auraient été versés devront être remboursés.**

Nom de l'exploitation :			
Nom(s) Prénom(s) et Signature(s) de l'exploitant, du gérant, en cas de forme sociétaire  OU tous les associés en cas de GAEC			

**IL EST RECOMMANDE AU PORTEUR DE PROJET DE SE RAPPROCHER D'UNE STRUCTURE REFERENTE HVE DÈS LE MONTAGE DE CE DOSSIER. CETTE STRUCTURE POURRA REALISER UN PREMIER DIAGNOSTIC PERMETTANT D'IDENTIFIER LES MODIFICATIONS DE PRATIQUES A ENVISAGER POUR ATTEINDRE LA CERTIFICATION.**

## **ANNEXE C – EXEMPLE DE CONVENTION ENTRE LA STRUCTURE PORTEUSE ET LE BENEFICIAIRE FINAL pour les DOSSIERS COLLECTIFS**

### **CONVENTION DE**

La présente convention est signée :

Entre < la structure porteuse du projet collectif >, représenté(e) par < x > ,

Coordonnées de la structure porteuse du projet collectif :

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : N° - Libellé de la voie : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Commune : \_\_\_\_\_

SIRET/SIREN: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Et < le bénéficiaire final >, représenté par < Nom > ,

Coordonnées du bénéficiaire final :

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Adresse : N° - Libellé de la voie : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Commune : \_\_\_\_\_

SIRET/SIREN: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

### **Préambule, contexte**

*Présentation de la structure porteuse, de ses missions en lien avec le projet etc.*

### **Article 1 : Objet de la présente convention**

La présente convention a pour objet de définir les modalités de partenariat entre < la structure porteuse > et < le bénéficiaire final >, pour la mise en place d'Infrastructures Agro-Ecologiques dans le cadre du dépôt d'un dossier collectif de demande d'aide sur l'appel à projet régional 2019-2020.

### **Article 2 : Durée de la convention**

La présente convention est conclue pour toute la durée de mise en œuvre du projet y compris la durée de 5 ans de respect de l'arrêté fixant les modalités d'octroi de l'aide régionale à < la structure porteuse >.

### **Article 3 : Présentation de l'opération collaborative/partenariale**

*Description du projet et de ses modalités de mise en œuvre.*

## Article 4 : Engagements de la structure porteuse du projet collectif

<La structure porteuse> s'engage à :

## Article 5 : Engagements du bénéficiaire final

<Le bénéficiaire final > s'engage à :

## Article 6 : Modalités de gestion financière

Deux possibilités :

1. La structure porteuse engage les dépenses à son compte. La structure porteuse perçoit l'aide et facture au bénéficiaire final les dépenses non prises en charge par l'aide du dispositif régional IAE.
2. Le bénéficiaire final engage les dépenses à son compte. La structure porteuse du projet collectif reçoit l'aide régionale et la reverse en totalité au bénéficiaire final.

Fait à ..... le .....\*

Structure porteuse du projet collectif Cachet et signature	Bénéficiaire final Signature
---	---------------------------------